

洋县医疗保障局 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

洋县医疗保障局是县政府工作单位，为正科级。县医疗保障局贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于医疗保障工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对医疗保障工作的集中统一领导。

主要职责是：

1、贯彻中省市医疗保障工作方面的法律法规和政策规定，组织实施全县医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障方面的政策、计划和标准。

2、贯彻执行全省医疗保障基金监督管理办法并组织实施建立健全医疗保障安全防控机制，推进医疗保障基金支付方式改革。

3、制定全县医疗保障筹资和待遇政策，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制。贯彻执行全省长期护理保险制度改革。

4、制定全县城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目医疗服务设施等医保目录和支付标准并组织实施，根据中省市医保目录准入谈判规则，制定并组织实施全县医保目录准入办法。

5、贯彻落实中省市药品、医用耗材价格政策，组织制定全县医疗服务项目和医疗服务设施收费等政策，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度。

6、制定全县药品、医用耗材、商业医疗保险服务的招标采购、配送及结算管理政策并监督实施，指导协调招标采购平台建设。

7、制定全县医保定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理纳入医保范围内的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

8、负责全县医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设，组织制定和完善异地就医管理和费用结算政策，建立健全医疗保障关系转移接续制度，开展医疗保障领域合作交流。

9、贯彻落实中省市医疗救助政策，组织开展全县医疗救助工作，承担医疗救助业务和资金监管。

10、制定城乡居民大病保险改革方案和离休人员医疗保障待遇相关政策并监督实施。

11、配合县行政审批服务局完成相对集中行政许可权改革工作，并落实好行业监管责任。

12、完成县委、县政府交办的其他工作。

13、需强化的职能。县医疗保障局应完善我县统一的城镇职工和城乡居民基本医疗保险制度、生育保险制度、医疗救助制度和城乡居民大病保险制度，建立健全覆盖全民、城乡统筹的多层次医疗保障体系，不断提高医疗保障水平，确保医保资金合理使用、安全可控，推进医疗、医保、医药"三医联动"改革，更好保障人民群众就医需求，减轻医药费用负担。

（二）内设机构

洋县医疗保障局设下列内设机构：

1. 办公室。负责办公室内部日常事务的综合协调工作；负责部门和局属单位党建、党风廉政建设和群团工作；承担机要、保密、档案、宣传、

政务公开工作;负责重要会议的组织,重要文件的起草和重要事项的督查督办;检查部门工作制度落实,负责局部门作风建设;承担部门和直属机构单位的机构编制、人事管理、精神文明、春训、包村扶贫等工作;组织协调目标责任的实施、考核和奖惩等工作;承担单位财务、资产管理等工作;组织协调部门及直属单位业务和对外合作交流;承担部门安全和后勤保障工作。

2. 法规与监督审计股。组织拟订全县医疗保障工作规划、计划;起草地方性法规、规章草案和标准,承担规范性文件的合法性审查工作,承担行政复议、行政应诉、信访和依法行政工作;组织开展全县药品、医用耗材、医疗技术的经济性评价;稽查督查纳入医保支付范围的医疗服务行为和医疗费用,规范医保经办业务;受理查处医疗保障领域举报投诉,依法查处医疗保障领域违法违规行为;审计检查医保基金收支运营,负责行业统计工作;承担医疗保障政策的社会普及和宣传培训等工作。

3. 待遇保障股。监督落实全县城城乡居民医疗保障筹资政策,拟订全县城城乡居民、职工医疗保障筹资和待遇政策、标准;统筹推进全县多层次医疗保障体系建设;拟订支付管理、异地就医管理办法和结算政策,以及全县医保目录和支付标准,制度医保目录准入谈判实施办法,并组织实施;监督实施全县参保人员待遇审核、报销和支付等工作;组织开展全县医疗救助工作,承担医疗救助业务和资金监管;贯彻落实中省市药品、医用耗材价格政策,确定和修订全县药品医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等支付标准并组织实施。

单位设下列下属事业单位:洋县医疗保险基金管理中心,洋县医疗保险业务经办中心。

二、部门决算单位构成

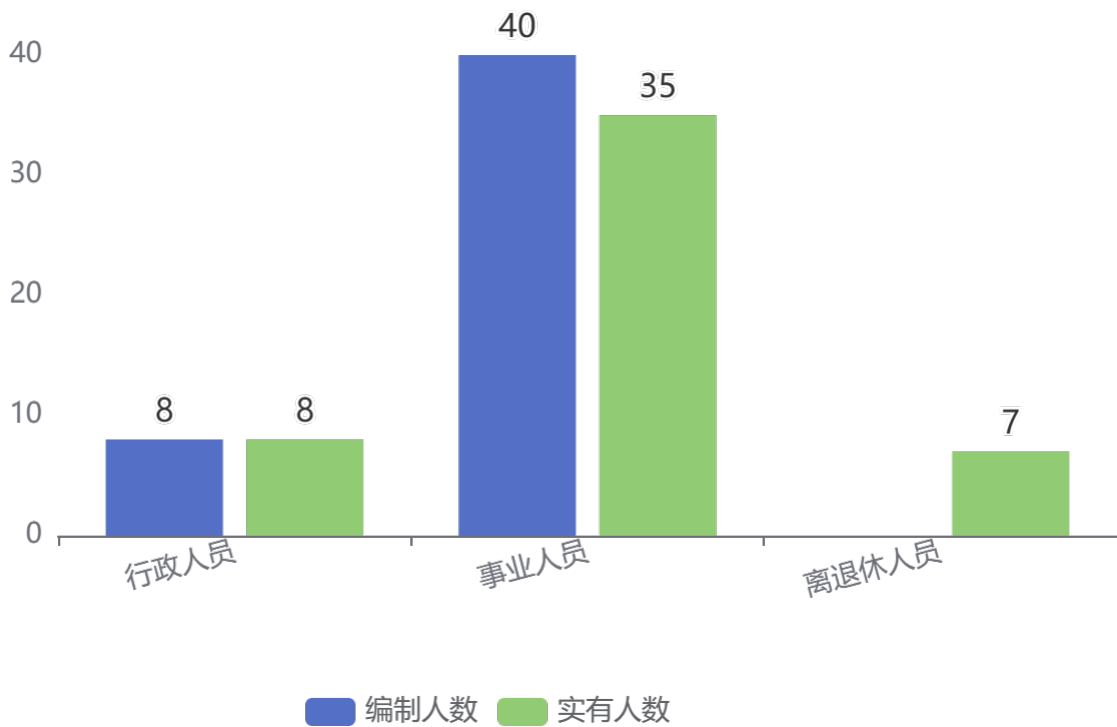
纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共3个，包括本级及2个二级预算单位：

序号	单位名称
1	洋县医疗保险业务经办中心
2	洋县医疗保险基金管理中心

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制48人，其中行政编制8人，事业编制40人；实有人员43人，其中行政8人、事业35人。单位管理的离退休人员7人。

本年人员结构图



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为940.93万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加197.13万元，增长26.50%，增长的主要原因是：卫生健康项目收入、支出增加，向市级上解2022年度和2023年度国破企

业、国有困难企业及“4050”并轨退休人员参保补助资金。

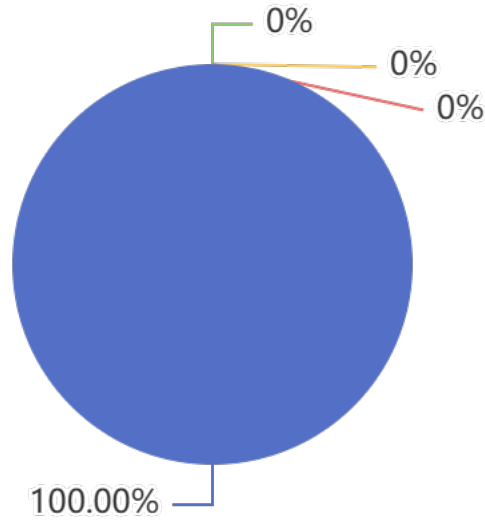
收入、支出决算总计对比图 (单位: 万元)



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计940.93万元，其中：财政拨款收入940.93万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

收入结构图

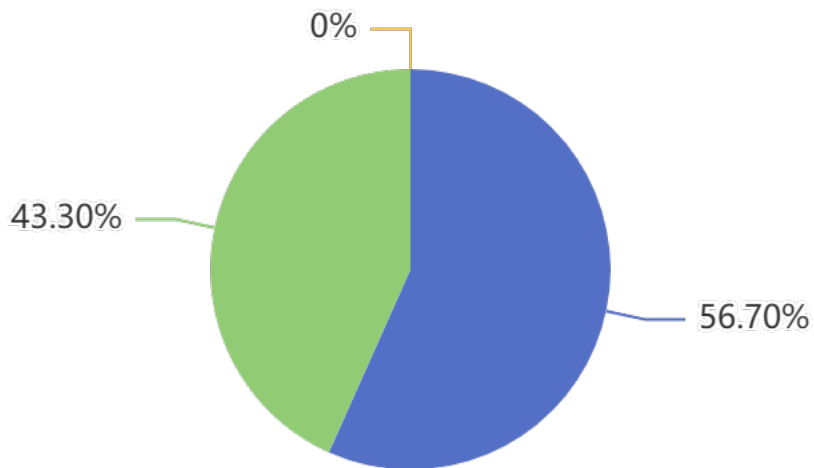


■ 财政拨款收入 ■ 事业收入 ■ 其他收入 ■ 经营收入

三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计940.93万元，其中：基本支出533.52万元，占56.70%；项目支出407.41万元，占43.30%；经营支出0万元，占0%。

支出结构图

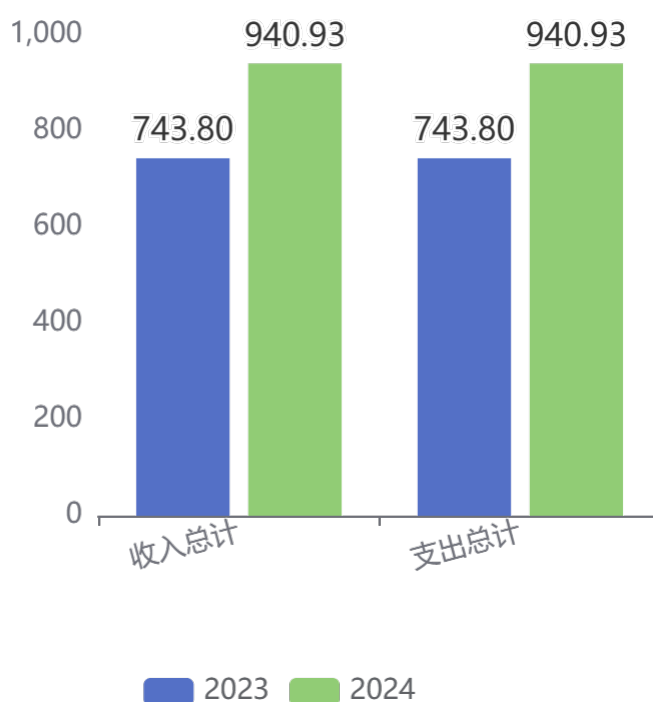


■ 基本支出 ■ 项目支出 ■ 经营支出

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为940.93万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加197.13万元，增长26.50%，增长的主要原因是：卫生健康项目收入、支出增加，向市级上解2022年度和2023年度国破企业、国有困难企业及“4050”并轨退休人员参保补助资金。

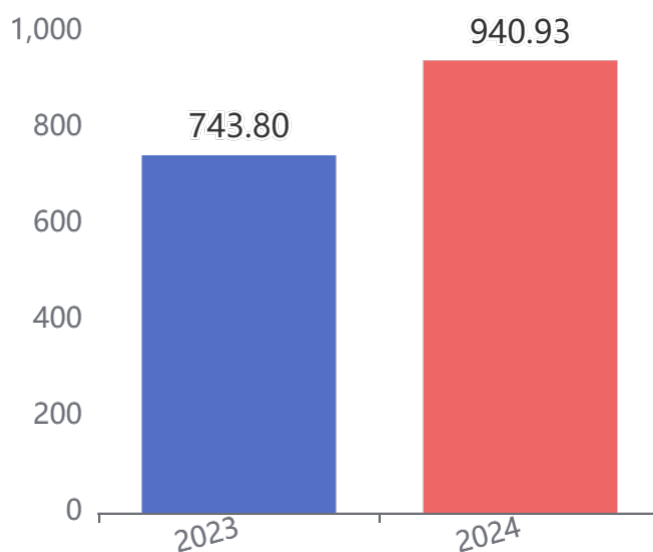
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



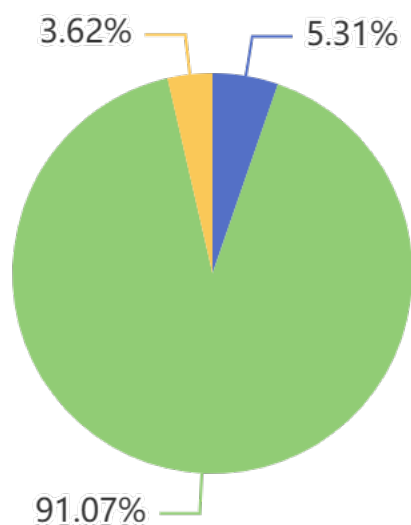
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算480.1万元，支出决算940.93万元，完成年初预算的195.99%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加197.13万元，增长26.50%，增长的主要原因是：卫生健康项目收入、支出增加，向市级上解2022年度和2023年度国破企业、国有困难企业及“4050”并轨退休人员参保补助资金。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 住房保障支出

按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算49.54万元，支出决算48.68万元，完成年初预算的98.26%。决算数小于年初预算数的主要原

因是有职工退休带来相关支出缩减。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算1.24万元，支出决算1.24万元，完成年初预算的100.00%。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算4.22万元，支出决算4.22万元，完成年初预算的100.00%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算17.1万元，支出决算16.28万元，完成年初预算的95.20%。决算数小于年初预算数的主要原因是职工退休带来相关支出缩减。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算20万元，支出决算20.00万元，完成年初预算的100.00%。

6. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算78.257万元，支出决算184.37万元，完成年初预算的235.60%。决算数大于年初预算数的主要原因是往年医保工作经费及网络费项目未列入本年年初预算。

7. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）事业运行（项）。年初预算274.16万元，支出决算329.48万元，完成年初预算的120.18%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资基数调整及项目资金增加。

8. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务支出（项）。年初预算302.57万元，支出决算302.57万元，完成年

初预算的100.00%。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算35.6万元，支出决算34.09万元，完成年初预算的95.76%。决算数小于年初预算数的主要原因是职工退休带来相关支出缩减。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出533.52万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费507.46万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费26.06万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.5万元，支出决算0.50万元，完成预算的100.00%。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算0.5万元，支出决算0.50万元，完成年初预算的100.00%。主要用于公务用车运行维护支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算26.06万元，支出决算26.06万元，完成预算的100%。支出决算与上年持平，主要原因是单位人员无变化，公用经费无变化。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，严格按照相应的业务管理制度，规范各项经费的开支。资金使用规范符合国家财经法规和财务管理以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；不存

在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。保障会计核算准确、财务资料完整。本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，制定了项目资金使用管理规定；完善了绩效管理工作机制，本单位预算管理制度涵盖了预算编制、执行、调整、监督、考核、决算等各预算流程环节；明确了绩效管理职能。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

本部门2024年度无主管专项资金。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分97分，全年预算数940.93万元，执行数940.93万元，完成预算的100%。经过一年的努力，我局较好的完成了年初所定的目标任务，但经整体对比后，觉得本年度实施的资金项目，仍存在不足之处，比如：部分项目实施进度较为缓慢。对此，我们决定在以后的预算编制工作中要加强远见性和准确性，规范预算编制流程；进一步加强各部门、单位之间的交流和配合，提高工作效率，同时建立健全各项管理制度及内部控制制度，严格按照规章制度开展相关业务工作，不断创新管理手段，加强和改进管理方法，管好、用好每一笔财政资金，确保每笔项目资金都能发挥出应有的效用。

洋县医疗保障局整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			洋县医疗保障局									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	保障落实城镇职工、城乡居民基本医疗保险、医疗救助待遇政策落实	保障落实城镇职工、城乡居民基本医疗保险、医疗救助待遇政策落实	已完成	940.93	940.93	0	940.93	940.93	0	—	100%	—
	金额合计			940.93	940.93	0	940.93	940.93	0	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	1.全面建设基层经办服务体系,更新改善基层医保经办服务信息化设备,确保基层医保服务站设备和网络运行稳定; 2.开展医保政策宣传和培训,提高基层医保经办人员业务水平,提高参保群众医保政策知晓率和满意度; 3.持续开展基金监管专项行动,维护基金安全。						目标1完成情况:更新6个镇办基层医保经办服务信息化设备,确保了18个镇办基层医保服务站设备和网络运行稳定; 目标2完成情况:全年开展政策培训和宣传超过4次,提升了医保政策知晓率。 目标3完成情况:全年按计划开展基金管专项检查超过4次。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	成本指标(20分)	经济成本指标	财政供养人员工资福利			≤360万元	359.67万元	10	10			
			人均公用经费			≤1万元	0.8万元	10	10			
	产出指标(50分)	数量指标	保障财政供养人员工资福利支出			45人	45人	2	2			
			开展医保政策宣传和培训			≥4次	6次	2	2			
			开展药品价格监测			≥4次	6次	2	2			
			开展基金监管专项检查行动			≥4次	4次	4	4			
			移交案件线索数量			≥1件	2件	2	2			
		质量指标	采购设备经验收后质量合格率			≥95%	99%	2	2			
			医疗保障工作人员培训合格率			≥95%	100%	2	2			
	信息化平台中心智能审核准确率			≥95%	93%	2	1					
	效益指标(30分)	经济效益指标	追回医保基金			≥50万元	290万元	10	10			
			参保群众政策知晓率			≥85%	85%	10	8			
		可持续影响指标	提高医保经办效率,优化医保经办流程			提高	提高	10	10			
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众对医保工作的满意度			≥90%	95%	10	10			
总分									100	97		

(三) 项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

不主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

无部门重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 洋县医疗保障局的决算数据反映3个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-8222707。

如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

编制单位：洋县医疗保障局

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	940.93	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	49.92
	9		九、卫生健康支出	39	856.91
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	34.09
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	940.93	本年支出合计	57	940.93
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	940.93	总计	60	940.93

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：洋县医疗保障局

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	940.93	940.93					
208	社会保障和就业支出	49.92	49.92					
20805	行政事业单位养老支出	48.68	48.68					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.68	48.68					
20899	其他社会保障和就业支出	1.24	1.24					
2089999	其他社会保障和就业支出	1.24	1.24					
210	卫生健康支出	856.91	856.91					
21011	行政事业单位医疗	40.49	40.49					
2101101	行政单位医疗	4.22	4.22					
2101102	事业单位医疗	16.28	16.28					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	20.00	20.00					
21015	医疗保障管理事务	816.42	816.42					
2101501	行政运行	184.37	184.37					
2101550	事业运行	329.48	329.48					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	302.57	302.57					
221	住房保障支出	34.09	34.09					
22102	住房改革支出	34.09	34.09					
2210201	住房公积金	34.09	34.09					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：洋县医疗保障局

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称 栏次	1	2	3	4	5	6
合计		940.93	533.52	407.41			
208	社会保障和就业支出	49.92	49.92				
20805	行政事业单位养老支出	48.68	48.68				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.68	48.68				
20899	其他社会保障和就业支出	1.24	1.24				
2089999	其他社会保障和就业支出	1.24	1.24				
210	卫生健康支出	856.91	449.50	407.41			
21011	行政事业单位医疗	40.49	20.49	20.00			
2101101	行政单位医疗	4.22	4.22				
2101102	事业单位医疗	16.28	16.28				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	20.00		20.00			
21015	医疗保障管理事务	816.42	429.01	387.41			
2101501	行政运行	184.37	106.53	77.84			
2101550	事业运行	329.48	322.48	7.00			
2101599	其他医疗保障管理事务支出	302.57		302.57			
221	住房保障支出	34.09	34.09				
22102	住房改革支出	34.09	34.09				
2210201	住房公积金	34.09	34.09				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：洋县医疗保障局

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	940.93	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	49.92	49.92		
	9		九、卫生健康支出	41	856.91	856.91		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	34.09	34.09		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	940.93	本年支出合计	59	940.93	940.93		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	940.93	总计	64	940.93	940.93		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：洋县医疗保障局

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称 栏次	小计 1	基本支出 2	项目支出 3
合计		940.93	533.52	407.41
208	社会保障和就业支出	49.92	49.92	
20805	行政事业单位养老支出	48.68	48.68	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.68	48.68	
20899	其他社会保障和就业支出	1.24	1.24	
2089999	其他社会保障和就业支出	1.24	1.24	
210	卫生健康支出	856.91	449.50	407.41
21011	行政事业单位医疗	40.49	20.49	20.00
2101101	行政单位医疗	4.22	4.22	
2101102	事业单位医疗	16.28	16.28	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	20.00		20.00
21015	医疗保障管理事务	816.42	429.01	387.41
2101501	行政运行	184.37	106.53	77.84
2101550	事业运行	329.48	322.48	7.00
2101599	其他医疗保障管理事务支出	302.57		302.57
221	住房保障支出	34.09	34.09	
22102	住房改革支出	34.09	34.09	
2210201	住房公积金	34.09	34.09	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：洋县医疗保障局

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	507.46	302	商品和服务支出	26.06	310	资本性支出	
30101	基本工资	208.46	30201	办公费	13.18	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	44.07	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	36.57	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	89.96	30205	水费	0.81	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	48.68	30206	电费	3.03	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	22.69	30207	邮电费	1.28	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.49	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	2.44	30211	差旅费	3.66	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	34.09	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	3.60	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.50	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		507.46	公用经费合计					26.06

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：洋县医疗保障局

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称 栏次	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
				3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：洋县医疗保障局

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称 栏次	小计 1	基本支出 2	项目支出 3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：洋县医疗保障局

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.50		0.50		0.50			
决算数	0.50		0.50		0.50			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。